

Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados

Calendario para la atención del Servicio Social

2024-1

 Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados
 Calendario para la Atención del Servicio Social 2024-1

Registro del 31 de enero al 02 de febrero de 2024

ETAPAS	ACTIVIDAD	FECHA(S) 2024
Registro del Servicio Social	Debes de registrar el Servicio Social en tu Sesión de Estudiante del Sistema de Control Escolar. Posteriormente, debes imprimir y firmar el formato "Solicitud-Registro Autorización" y entregarlo al Titular del Área/Jefe de División, donde registraste el Servicio Social para que sea validado con firma y sello.	Del 31 de enero al 2 de febrero
Entrega de Requisitos	Después de realizar tu registro, debes entregar en el Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados (DSSySE) lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud-Registro/Autorización, en original y copia, con firmas autógrafas • Folder beige tamaño carta 	Del 31 de enero al 2 de febrero
Entrega de la Carta de Presentación	El DSSySE te entregará tu CARTA DE PRESENTACIÓN, la cual, debes turnar a la Entidad Receptora donde realizarás el Servicio Social.	Del 31 de enero al 2 de febrero
INICIO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL		06 DE FEBRERO
Entrega de la Carta de Aceptación	La Carta de Aceptación es generada por el Área Administrativa donde registraste el Servicio Social y debes entregarla en el DSSySE.	Del 07 al 13 de febrero
Evaluaciones Bimestrales y Autoevaluación	1a. Evaluación (Comprende el periodo del 06 de febrero al 05 de abril de 2024)	Del 08 al 12 de abril
	2a. Evaluación (Comprende el periodo del 06 de abril al 05 de junio)	Del 06 al 12 de junio
	3a. Evaluación (Comprende el periodo del 06 de junio al 06 de agosto)	Del 07 al 13 de agosto
	Autoevaluación del Servicio Social (Se aplica en la liga enviada al grupo de trabajo de MS TEAMS)	Del 07 al 13 de agosto
TÉRMINO DEL SERVICIO SOCIAL		06 DE AGOSTO
La fecha se determina, considerando la duración mínima del Servicio Social (6 meses)		
Entrega de Carta de Término e Informe Global	La Carta de Término te será entregada por la Entidad Receptora. El Informe Global está disponible para descarga en la dirección http://social.tese.edu.mx , apartado "Estudiantes TESE".	Del 07 al 13 de agosto
Constancia de Acreditación de Servicio Social	Cuando concluyas con el proceso y los requisitos descritos en el presente Calendario, el Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados enviará a la Unidad de Registro y Certificación, la "Constancia de Acreditación de Servicio Social", para que se incorpore a tu expediente escolar.	

NOTA: Es responsabilidad de las y los Prestadores de Servicio Social dar seguimiento a su proceso de Servicio Social en el área o dependencia donde realizaron el registro correspondiente.

Los cambios o ajustes que se realicen al presente Calendario, serán notificados de manera oficial a las Áreas del TESE y publicados en redes sociales y la página oficial del TESE para conocimiento de las y los estudiantes prestadores de Servicio Social.

TODOS LOS FORMATOS MENCIONADOS en este Calendario **SE ENTREGAN EN ORIGINAL Y COPIA** y deben contar con las firmas y sellos indicados en los mismos. El Departamento de Servicio Social y Seguimiento de Egresados, reserva su derecho de realizar en cualquier fase del Servicio Social el cotejo, comprobación y validación de la documentación entregada y de las actividades desarrolladas por las y los prestadores de Servicio Social, por lo que, cualquier anomalía será atendida conforme a la normatividad aplicable.

DESCARGA AQUÍ EL FORMATO DE EVALUACIÓN BIMESTRAL:

<https://bit.ly/3Krwkcl>